



Jeugdplan vv Zundert

Jeugdplan vv Zundert

Mei 2008,eindversie ter vaststelling hoofdbestuur



Jeugdplan vv Zundert

INHOUDSOPGAVE:

1	BELEID EN DOELSTELLINGEN.....	3
2	VERANTWOORDELIJKHEDEN JEUGDCOMMISSIE	3
3	STRUCTUUR JEUGDAFDELING	4
3.1	JEUGDCOMMISSIE.....	4
3.1.1	<i>Leden.....</i>	4
3.1.2	<i>Funcieomschrijving voorzitter.....</i>	4
3.1.3	<i>Funcieomschrijving Secretaris</i>	5
3.1.4	<i>Funcieomschrijving zaterdagcoördinator.....</i>	13
3.1.5	<i>Funcieomschrijving Technisch Coördinator (de jeugdcoördinator)</i>	6
3.1.6	<i>Funcieomschrijving Administratief Jeugd Coördinator</i>	5
3.2	TOERNOOICOMMISSIE.....	13
3.2.1	<i>Leden.....</i>	13
3.2.2	<i>Taken.....</i>	13
3.3	ACTIVITEITENCOMMISSIE.....	13
3.3.1	<i>Leden.....</i>	13
3.3.2	<i>Taken.....</i>	13
3.4	TECHNISCHE COMMISSIE JEUGD.....	5
3.4.1	<i>Leden.....</i>	5
3.4.2	<i>Taken.....</i>	5
3.5	RELATIE MET TECHNISCH BELEID VERENIGING (TECHNISCHE COMMISSIE VERENIGING)	5
3.6	MEDEWERKERS/VRIJWILLEGERS	6
3.6.1	<i>Jeugdleiders.....</i>	6
3.6.2	<i>Jeugdtrainers</i>	7
3.7	JEUGDSPELERS	7
4	JEUGDOPLEIDINGSPLAN	8
4.1	DOELSTELLINGEN	8
4.2	SAMENVATTING.....	8
4.2.1	<i>Algemeen.....</i>	8
4.2.2	<i>Training</i>	8
4.2.3	<i>Overlegsituaties</i>	8
4.2.4	<i>Beoordeling.....</i>	9
4.2.5	<i>Selecteren.....</i>	9
4.2.6	<i>Overgang naar de senioren</i>	9
4.2.7	<i>Pupillen.....</i>	9
4.2.7.1	<i>Kenmerken F pupillen.....</i>	9
4.2.7.2	<i>Kenmerken E pupillen</i>	9
4.2.7.3	<i>Kenmerken D pupillen.....</i>	10
4.2.7.4	<i>De Junioren ABC.....</i>	10
4.2.7.5	<i>De C junioren.....</i>	10
4.2.7.6	<i>De B junioren.....</i>	10
4.2.7.7	<i>De A junioren.....</i>	11
4.2.7.8	<i>Meisjes.....</i>	11
5	BIJLAGE 1: SCHEMA RELATIE TECHNISCHE COMMISSIE – JEUGDCOMMISSIE	12



Jeugdplan vv Zundert

1 **BELEID EN DOELSTELLINGEN**

De jeugdafdeling van vv Zundert biedt haar leden, jongens en meisjes de mogelijkheid het voetbalspel te beoefenen volgens de regels van de KNVB. De 5-jarigen spelen nog geen wedstrijden in KNVB verband. De jeugdleden worden naar leeftijd en vanaf 11 jaar (D-jeugd) tevens naar sekse ingedeeld in teams die deelnemen aan door de KNVB georganiseerde competities.

Meisjes die bovenmatig zijn getalenteerd en zichzelf graag willen doorontwikkelen mogen blijven spelen in de jongens elftallen.

De jeugdafdeling van vv Zundert heeft als belangrijkste uitgangspunt het **plezier** en de **sportiviteit** bij het uitoefenen van het voetbalspel. Voor een deel van de teams zal naast de genoemde recreatieve doelstelling een prestatieve doelstelling geformuleerd worden. Binnen iedere leeftijdsklasse zullen zowel (een of meerdere) recreatieve en prestatieve teams gevormd worden.

Om de binding met en de betrokkenheid bij de vereniging te vergroten worden aanvullende activiteiten georganiseerd, die direct of indirect aan het voetbalspel of aan de leeftijd van de jeugdleden gerelateerd zijn. Het streven is om tijdens de gebruikperiode van de velden zoveel mogelijk voetbalgerelateerde activiteiten te hebben waaraan de jeugdleden kunnen deelnemen.

Het concept van de voetbalschool voor pupillen wordt verder uitgewerkt in het jeugdopleidingsplan. Hierbij past een actief wervingsbeleid van de vereniging.

DOELSTELLINGEN

- Zorgen voor een goede en degelijke organisatie;
- Tijdige en goede communicatie naar alle betrokkenen bevorderen;
- Soepel verloop van de dagelijkse gang van zaken;
- Opzetten jeugdplan;
- Uitvoeren jeugdplan;
- Opzetten jeugdopleidingsplan (voor de pupillen op basis van het voetbalschoolconcept);
- Uitvoeren jeugdopleidingsplan.

2 **VERANTWOORDELIJKHEDEN JEUGDCOMMISSIE**

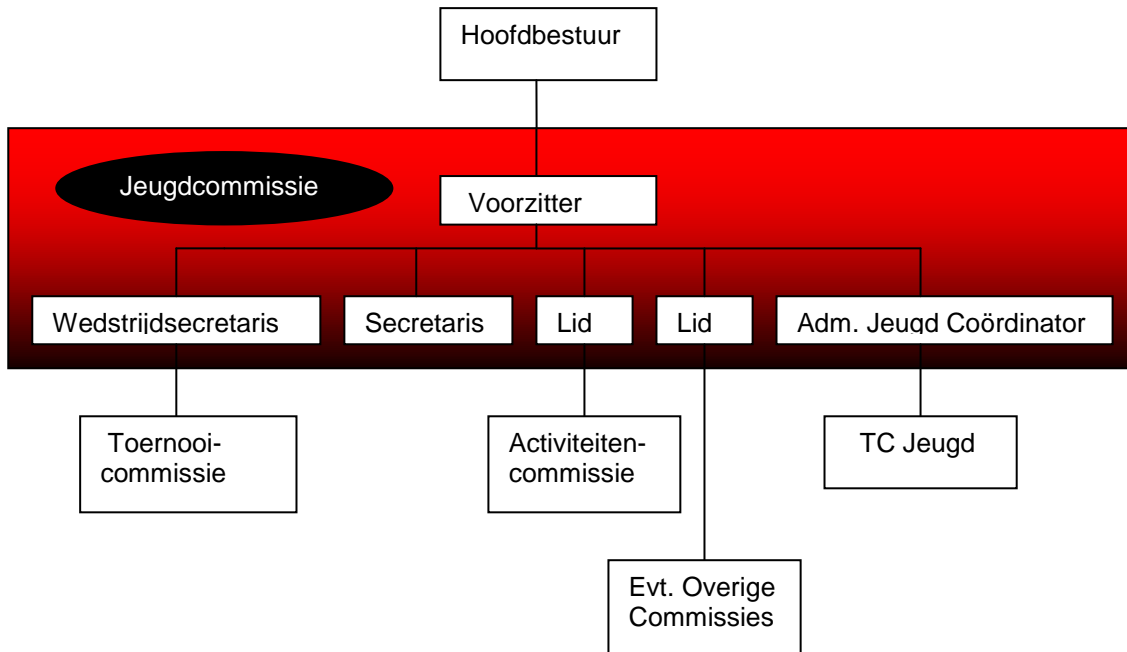
De jeugdcommissie van vv Zundert legt verantwoording af aan het hoofdbestuur van vv Zundert. De jeugdcommissie krijgt een budget toebedeeld op basis waarvan zij haar taken goed kan uitvoeren. De financiële eindverantwoordelijkheid ligt bij het hoofdbestuur van vv Zundert.

De taken en verantwoordelijkheden van de jeugdcommissie zijn:

- Het voorbereiden van het jeugdplan. Het hoofdbestuur stelt dit vast.
- Uitvoeren van het jeugdplan;
- Periodiek (jaarlijks) evalueren van het beleid en doelstellingen;
- Op basis daarvan voorstellen doen tot het aanpassen van het beleid;
- Periodiek (jaarlijks) opmaken van een toekomstplanning voor de komende 2-3 jaar;
- Aanstellen van medewerkers/vrijwilligers (jeugdcommissieleden);
- Communicatie met jeugdleden, ouders/verzorgers en medewerkers/vrijwilligers;
- Beheren van tenues, tassen en coach-/trainersjassen voor de jeugdafdeling
- Adviseren over het vaststellen en eventuele aanpassing van het huishoudelijk reglement van de vereniging;
- Planning van wedstrijden en activiteiten;
- Inschrijven jeugdleden, medewerkers/vrijwilligers en jeugdteams bij de KNVB in samenspraak met de ledenadministratie en secretariaat;
- Het verlenen van een actieve bijdrage aan het werven van jeugdleden;
- De coördinatie op de (wedstrijd-)speeldagen;
- Contacten met de KNVB en andere voetbalverenigingen;



3 STRUCTUUR JEUGDAFDELING



3.1 JEUGDCOMMISSIE

3.1.1 Leden

De jeugdcommissie bestaat uit minimaal 5 en maximaal 9 personen.

De jeugdcommissie kent de volgende functies:

- een voorzitter die wordt benoemd door het hoofdbestuur
- een secretaris/wedstrijdsecretaris
- een lid dat administratieve ondersteuning biedt aan de jeugdcoördinator
- de overige leden die al dan niet specifieke taken toebedeeld krijgen en eventueel zitting nemen in de betreffende verenigingscommissies (activiteiten, kantine, accommodatie e.d.)

3.1.2 Functieomschrijving voorzitter

- Heeft zitting in het hoofdbestuur;
- Het jeugdvoetbal bij vv Zundert stimuleren (onder de aandacht brengen);
- Leidt vergaderingen van de jeugdcommissie en eventuele andere vergaderingen waarbij hij/zij betrokken is;
- Is budgethouder jeugdcommissie vanuit zijn/haar verantwoordelijkheid in het hoofdbestuur;
- Vertegenwoordigt de jeugdafdeling (bij officiële gelegenheden) zowel binnen als buiten de vereniging;
- Houdt toezicht op het naleven van de gemaakte afspraken;
- Pupil van de week;
- Stelt het vergaderschema (vergaderdata) van de jeugdcommissie op.



Jeugdplan vv Zundert

3.1.3 Functieomschrijving secretaris/wedstrijdsecretaris **

- Behandelt in- en uitgaande post;
- Stelt in samenspraak met de voorzitter de agenda samen voor alle bijeenkomsten en notuleert deze;
- Verspreidt de gemaakte notulen onder de betrokken personen;
- Houdt het archief bij;
- Stelt de jaaragenda (speeldata e.d.) voor de jeugdafdeling op;
- Uitvoeren of onderbrengen van de ledenadministratie van de jeugdafdeling in overleg met de ledenadministrateur van de vereniging;
- Is contactpersoon voor de KNVB ;
- Levert de gegevens aan voor de jeugdafdeling informatie in de jaarlijkse vv Zundert informatiegids.
- Regelt op verzoek van de Technische commissie dispensatie voor spelers;
- Onderhoudt contacten met andere verenigingen m.b.t. wedstrijden;
- Regelt alle oefen- en competitiewedstrijden;
- Zorgt voor informatie naar bestuurslid P.R. voor publiceren van de wedstrijden en/of activiteiten;
- Kleedkamer- en veldindeling in overleg met terreinbeheerder;

** taken kunnen worden verdeeld over twee personen (1. organisatorisch secretaris en 2. wedstrijdsecretaris).

3.1.4 Functieomschrijving Administratief Jeugd Coördinator

- Onderhoudt contacten en overlegt regelmatig met de jeugdcoördinator
- Plant de vergaderingen/bijeenkomsten van de TC-jeugd, de jeugdtrainers, de jeugdbegeleiders;
- De technisch jeugdcoördinator heeft regelmatig overleg met het verantwoordelijke lid van de TC van de vereniging. Desgewenst woont de administratief Jeugd coördinator deze bijeenkomsten bij;
- Maakt van iedere vergadering/bijeenkomst een korte afsprakenlijst en stuurt deze naar de deelnemers van de vergadering/bijeenkomst;
- Levert samen met de secretaris/wedstrijdsecretaris een bijdrage aan de jaarlijks uit te brengen nieuwsbrief voor de jeugdleden (indeling teams, leiders, trainers, toernooien, oefenwedstrijden, trainingstijden etc.)
- Informeert de jeugdcommissie over technische aangelegenheden;
- Levert informatie aan over technische zaken voor De Spil, Spil-Actueel, WEBSITE en perspublicaties.

3.2 TECHNISCHE COMMISSIE JEUGD

3.2.1 Leden

De technische commissie Jeugd bestaat uit:

- Een vertegenwoordiger per pupillen/juniorencategorie A, B, C, D, E, F/K, M
- De jeugdcoördinator
- De administratief jeugdcoördinator

3.2.2 Taken

Eis(en) aan de leden van de Technische Commissie i.v.m. voetbaltechnische en –tactische zaken zullen nog nader omschreven worden.

- Uitvoeren van het jeugdopleidingsplan;
- Het samenstellen van de teams;
- Houdt evaluatiebijeenkomsten met trainers en jeugdleiders per leeftijdscategorie;
- Vragen vanuit jeugdleiders, jeugdleden en ouders/verzorgers m.b.t. samenstelling teams beantwoorden;
- In samenwerking met trainers en/of begeleiders maken van een evaluatie per speler in de winterstop en aan het einde van iedere competitie;
- Dispensatie verzoeken voor spelers doorgeven aan secretaris jeugd;

3.3 RELATIE MET TECHNISCH BELEID VERENIGING (technische commissie vereniging)

- Het technisch jeugdbeleid valt onder verantwoordelijkheid van de Technische Commissie van de vereniging.
- De TC-jeugd volgt de aanwijzingen van de Technische Commissie terzake



Jeugdplan vv Zundert

- Ter bevordering van een goede communicatie neemt het TC-lid dat technisch jeugdbeleid in zijn takenpakket heeft, **zonnodig** deel aan de bijeenkomsten van de TC-jeugd. Hij is de linking pin tussen de Technische Commissie en de TC-jeugd.
- Op verzoek van de jeugdcommissie kan hij ook de vergaderingen van de jeugdcommissie bijwonen.
- De technisch jeugdcoördinator (de jeugdcoördinator) werkt onder verantwoordelijkheid van het lid van de Technische Commissie.
- De jeugdcoördinator wordt bijgestaan/ondersteund door het jeugdcommissielid “administratieve ondersteuning jeugdcoördinator” (de administratieve jeugdcoördinator). Hij ondersteunt de jeugdcoördinator op organisatorisch, administratief, secretarieel en communicatief vlak. **Samen zorgen zij ervoor dat de coördinatie en uitvoering van het technisch jeugdbeleid optimaal wordt uitgevoerd en gecommuniceerd.**
- De jeugdcoördinator en de administratieve jeugdcoördinator wonen de vergaderingen van de TC-jeugd bij. Een van hen beiden geeft leiding aan deze bijeenkomsten (voorzitter).
- De administratieve jeugdcoördinator is de linking pin tussen de TC-jeugd en de Jeugdcommissie. Hij heeft vooral een informatieve taak naar de Jeugdcommissie (hij weet wat er speelt op technisch gebied) en kan derhalve de jeugdcommissie adequaat informeren.

Zie voor SCHEMA waarin het bovenstaande visueel is uitgewerkt: Bijlage 1

3.3.1 Functieomschrijving Technisch Coördinator (de jeugdcoördinator)

Deze medewerker werkt onder de verantwoordelijkheid van de Technische Commissie van de vereniging. Hij wordt administratief ondersteund door een lid van de jeugdcommissie.

- Verantwoordelijk voor het technisch en tactisch jeugdopleidingsplan en de communicatie daarvan;
- Indelen en begeleiden van jeugdtrainers en begeleiders in overleg met de TC Jeugd;
- Contacten met scouts;
- Het bezoeken van trainingen en wedstrijden van alle jeugdteams;
- Het leiden van trainers- en jeugdleidersbijeenkomsten;
- Het bijhouden van vakliteratuur en zorgen voor verspreiding van zaken die hij relevant acht voor de trainers en begeleiders;
- Afspraken maken over de doorstroming van A-junioren naar de senioren in overleg met de Technische Commissie senioren.
- Contactpersoon voor de KNVB m.b.t. de jeugdvoetbaltechnische zaken.

3.4 MEDEWERKERS/VRIJWILLIGERS

3.4.1 Jeugdleiders

Er zal naar gestreefd worden om minimaal 2 begeleiders (2 jeugdleiders of 1 jeugdleider naast een jeugdtrainer) per team te hebben.

- Toezien op naleving huishoudelijk reglement en gangbare normen en waarden;
- Zorgen voor voldoende spelers voor de wedstrijden;
- Opstelling, reservebeurten, keepers, aanvoerder tijdens wedstrijden;
- Zorgen dat de kleedkamer netjes achtergelaten wordt (bij thuis- en uitwedstrijden)
- Erop toezien dat de spelers op de afgesproken tijd aanwezig zijn.
- Invullen wedstrijdformulier en doorgeven aan de zaterdagcoördinator;
- Klaarzetten/opruimen kleine doelen E- en F-pupillen;
- Zorgen voor vervoer naar uitwedstrijden
- Contact onderhouden met de ouders/verzorgers;
- Begeleiden van het team voor, tijdens en na de wedstrijd;
- Het coachen van het team als er geen coach/trainer bij het team is ingedeeld;
- Indien nodig fungeren als scheids- of grensrechter;
- Regelen dat de tenues en trainingspakken worden gewassen.



Jeugdplan vv Zundert

3.4.2 Jeugdtrainers

- Het verzorgen van de trainingen voor de betreffende teams, waarbij de oefenstof dusdanig gekozen moet worden dat de doelstellingen voor de betreffende leeftijdsgroep in de loop van het voetbalseizoen bereikt kunnen worden;
- Verantwoordelijk voor een plezierige voetbalopleiding en een goede vooruitgang van zijn/haar jeugdspelers op voetbaltechnisch en voetbaltactisch gebied;
- Het coachen van het team tijdens wedstrijden;
- Overleg voeren met begeleiders en de jeugdcoördinator;
- Bezoeken van de trainersbijeenkomsten onder leiding van de Technisch Coördinator;
- Is verantwoording verschuldigd aan Technisch Coördinator;
- Is minimaal 30 minuten voor aanvang van de training aanwezig en houdt daarbij zoveel mogelijk toezicht op “zijn/haar” spelers;
- Zorgt voor orde en netheid in de kleedkamer zowel voor als na de training en ziet toe op het douchen;
- Controleert de kleedkamer na afloop van de training;
- Telt het materiaal dat hij meeneemt naar het trainingsveld;
- Indien materiaal is zoek geraakt of niet in orde is meldt hij dit bij de materiaalbeheerder;
- Zorgt voor vervanging bij verhindering voor een training;
- Registreert het trainingsbezoek volgens een door de Technische Commissie vastgestelde wijze;

3.5 JEUGDSPELERS

Binnen de jeugdopleiding van vv Zundert is het belangrijk om goede afspraken te maken met de jeugdspelers van de D-jeugd en hoger. Bij E- en F-jeugd kan dit nog beter met de ouders/verzorgers gedaan worden. Deze afspraken worden door de trainer en de leiders met de spelers (A-, B-, C-, en D jeugd) besproken in een teamgesprek (b.v. tijdens de eerste training) waarbij alle spelers van de groep aanwezig zijn.

Voor het teamgesprek zal voldoende tijd moeten worden uitgetrokken, zodat de afspraken goed en rustig worden doorgesproken. Belangrijk is ook de reacties en meningen van de spelers te laten gelden en hen in het gesprek actief te betrekken. Na afloop van het teamgesprek moeten de afspraken volledig duidelijk zijn, zodat in de begeleiding gedurende de rest van het seizoen steeds consequent naar het geen is besproken kan worden terugverwezen. Het gesprek is een belangrijk onderdeel in ons streven naar een optimale begeleiding van onze jeugdspelers. De gemaakte afspraken dienen op papier te worden gezet en aan de spelers (of ouders/verzorgers) uitgedeeld te worden.

De afspraken met **de spelers** hebben voornamelijk betrekking op de volgende drie zaken: trainingen, wedstrijden, gedrag en omgang.

Trainingen

- Iedere speler is minimaal een kwartier voor de aanvang van de training aanwezig. Een eventuele verhindering wordt tijdig bij de trainer gemeld (uiteraard zo min mogelijk);
- Bij niet afmelden volgt na de eerste keer een gesprek met de speler, bij herhaaldelijk niet afmelden kan worden overgegaan tot sancties. Afmelden is een fatsoenskwestie, want voetbal is een teamsport;
- Trainingsmateriaal is door de trainers klaar gelegd en meegenomen naar het veld (eventueel kunnen de spelers de trainer helpen). Spelers zijn echter niet toegestaan in de materiaalruimte. Na afloop van de training wordt alle materiaal (geteld) weer terug gelegd. Alle gebruikte zaken (veld, materiaal, kleedkamer) worden opgeruimd en netjes achtergelaten;
- Op het veld krijgen de spelers pas een bal als de trainer op het veld aanwezig is;
- Iedere speler zorgt zelf voor degelijke en gemakkelijke sportkleding;
- Het douchen na iedere training en het dragen van badslippers is verplicht;

Wedstrijden

- Iedere speler is op de aangegeven verzameltijd aanwezig. Een eventuele verhindering wordt tijdig bij de trainer of jeugdleider gemeld (uiteraard zo min mogelijk);
- Bij niet afmelden volgt na de eerste keer een gesprek met de speler, bij herhaaldelijk niet afmelden kan worden overgegaan tot sancties. Afmelden is een fatsoenskwestie, want voetbal is een teamsport;
- Alle spelers krijgen gedurende het seizoen ongeveer even veel speeltijd. Bij uitzondering kan hierop in selectieteams van afgeweken worden. Hierover dienen voor aanvang van het seizoen wel afspraken te zijn gemaakt;
- Douchen na de wedstrijd en het gebruik van badslippers is verplicht .



Jeugdplan vv Zundert

Gedrag en omgang

- De normale gedrags- en omgangsvormen moeten zowel binnen als buiten het veld gehanteerd worden. Alle bij het voetbal betrokken personen en materialen moeten met respect behandeld worden. Grof taalgebruik, ruzie maken en vernielingen aanbrengen, zullen worden aangepakt;
- Voetbal en studie moeten samen kunnen gaan;
- Iedereen ruimt zijn eigen rommel op;
- Blijf niet hangen in de kleedlokalen;
- Roken is in de kleedlokalen en in voetbaltenuë verboden;
- Een geschorste (KNVB of vv Zundert) mag tijdens zijn/haar schorsing geen wedstrijden spelen;

Overigen

Uiteraard kunnen de trainer en leider hun persoonlijke wensen ook nog hier aan toevoegen. Hier gelden onder andere verwachtingen t.a.v. prestatie en plaats op de ranglijst, verwachtingen omtrent sfeer binnen het team, training opkomst, inzet tijdens trainingen en wedstrijden, leerproces in het seizoen, afspraken over bijvoorbeeld het schrijven van wedstrijdverslagen in het clubblad, het aanvoerderschap binnen een team, het verzorgen van de voetbalschoenen, enz. enz. Dit gedeelte wordt door de trainer/ leider zelf ingevuld en doorgespeeld naar de spelers cq. ouders/verzorgers.

4 JEUGDOPLEIDINGSPLAN

4.1 Doelstellingen

- Het verbeteren van de voetbaltechnische en voetbaltactische vaardigheden van iedere jeugdspeler;
- Nadruk leggen op leuke trainingsvormen die het plezier in het voetbalspel bevorderen;
- Vanaf E-pupillen tot en met A-junioren per leeftijdscategorie minimaal 1 selectieteam samenstellen dat zo hoog mogelijk ingedeeld zal worden.

4.2 Samenvatting

4.2.1 Algemeen

Bij alle jeugdteams van de vv Zundert ligt de nadruk op de voetbalopleiding. De jeugdspelers behoren een goede wedstrijdmentaliteit en een sportieve instelling te hebben. Iedere jeugdspeler moet getraind en gecoached worden om zijn huidige niveau te verbeteren.

4.2.2 Training

Het uitvoeren van een opleidingsplan vereist samenwerking en afstemming tussen de jeugdcoördinator, trainers en leiders vanuit een gezamenlijke visie op jeugdvoetbal.

De training moet minimaal als volgt aangeboden worden:

- F pupillen 1 uur per week;
- E pupillen 1 uur en 30 minuten per week;
- D pupillen 2 uur per week;
- C pupillen 2 uur en 30 minuten per week;
- B pupillen 3 uur per week;
- A pupillen 3 uur per week;
- Meisjes B, C en D 1 uur en 30 minuten per week;

4.2.3 Overlegsituaties

Introductie/instructie door de jeugdcommissie/technische commissie Jeugd tijdig voor aanvang van het seizoen aan jeugdleiders en -trainers. Dit heeft een algemeen organisatorisch karakter.

Teamoverleg aan het begin van het seizoen (alle betrokkenen van een team)

- Kennismaking;
- Gedragsregels doorspreken;
- Belangrijke zaken n.a.v. introductie/instructie door de jeugdcommissie/technische commissie;
- Inventariseren benoemen ambities en of doelstellingen voor dit seizoen;



Jeugdplan vv Zundert

Tweemaandelijks overleg minimaal tussen leiders en trainers van een team betreffende aandachtspunten training en coaching. Dit op initiatief van de TC-Jeugd (door categorievertegenwoordiger; te bewaken door de administratief Jeugdcoördinator). Besproken moet worden:

- Ervaringen uitwisselen rondom en met het team;
- Bespreken van aandachtspunten in training en begeleiding;

Half jaarlijks evaluatiemoment per team (leiders, trainers en technische coördinatoren). Dit op initiatief van de TC-jeugd (door categorievertegenwoordiger, te bewaken door administratief jeugdcoördinator). Besproken moet worden:

- Hoe loopt het in het team?
- Voorschat op beoordeling van de spelers;
- Welke A-spelers gaan af en toe met de senioren meetrainen?

Eindevaluatie van het seizoen inclusief spelersbeoordeling per team (leiders, trainers, technische coördinatoren):

- Is het seizoen naar tevredenheid verlopen?
- Individuele spelersbeoordeling;
- Teamindeling nieuwe seizoenen, overgang spelers;

Onderling overleg van de technisch coördinatoren.(= TC-jeugd met jeugdcoördinator en administratief jeugdcoördinator). Minimaal 4x per jaar. Gespreksonderwerpen:

- Hoe loopt het in de diverse leeftijdsklassen?
- Rode draad in coaching, trainen en teamaanpak te bewerkstelligen?

Dit alles naast het feit dat ieder betrokkene in zijn of haar functie te allen tijde aanspreekbaar is.

4.2.4 Beoordeling

Per seizoen worden de spelers beoordeeld door de leider, de trainer en een lid van de technische commissie. Dit ten behoeve van de indelingen van de elftallen en om inzicht te krijgen in de ontwikkeling van de speler. In de beoordeling worden verbeter- en aandachtspunten benoemd die kunnen helpen met het begeleiden voor het volgende seizoen.

4.2.5 Selecteren

Dit gebeurt in eerste instantie op leeftijd, daarnaast worden er vanaf E jeugd spelers geselecteerd voor de selectie elftallen. Deze elftallen worden zo hoog mogelijk ingedeeld, bij voorkeur categorie A (KNVB jeugdvoetbal 2005-2006) .

4.2.6 Overgang naar de senioren

Het is van belang om talentvolle spelers en A-jeugdspelers tijdig te laten "proeven" aan het seniorenvoetbal. Er moet tevens voor gezorgd worden dat jeugdspelers, die overgaan naar de senioren, voor de vv Zundert behouden blijven, zij bepalen mede het gezicht van onze vereniging. Een gesprek over elftalindeling en trainingsmogelijkheden moet dan ook plaatsvinden bij overgang naar de senioren.

4.2.7 Pupillen

4.2.7.1 Kenmerken F pupillen

De spelers zijn 5½ tot 8 jaar en mogen vanaf 6 jaar deelnemen aan de KNVB competitie.

De spelers zijn spontaan en hebben een grote bewegingsdrang. De bal is nog de grootste weerstand.

De trainingen voor de F pupillen staan in het teken van de balgewenning. Zoals het aanleren van bal- en lichaamstechniek, het dribbelen/ drijven, passen/trappen.

Om dit te trainen moeten de spelers veelvuldig aan de bal zijn.

Ook moeten de eenvoudigste spelregels aangeleerd worden b.v. de inworp, de hoekschop, de vrije trap.

4.2.7.2 Kenmerken E pupillen

De spelers zijn 8-10 jaar en hebben nog een grote bewegingsdrang, maar de motoriek laat het aanleren van allerlei vaardigheden beter toe dan bij de F pupillen.



Jeugdplan vv Zundert

Langzamerhand begint het "team idee" te leven in het spel wordt zichtbaar dat spelers steeds meer samen willen doen. Het presteren wordt belangrijker.

Trainen op omgaan met de bal en balcoördinatie in spelvormen moet centraal staan.

Veel aan de bal zijn en in spelvormen omzijn fantasie en creativiteit te ontwikkelen is nu belangrijk. Ook word er een begin gemaakt met zaken als vrijlopen, overspelen (samenspel), de bal afpakken(verdedigen).

4.2.7.3 Kenmerken D pupillen

Bij deze 10-12 jarigen breekt duidelijk een nieuwe periode aan, ze hebben een goede coördinatie en kunnen al veel meer concentratie opbrengen. Ze kunnen de oefeningen langer volhouden en de relatie met de wedstrijd is voor deze groep in grote lijnen duidelijk.

De D pupillen spelen voor het eerst op een groot veld, zodat het wennen aan de posities veel aandacht behoeft, evenals de buitenspelregel.

In trainingen vormen positie- en partijspelen het hoofdmenu. Hiermee kunnen de bedoelingen het beste duidelijk gemaakt worden zoals:

Hoe houden we de bal in bezit?

Hoe wordt er vrij gelopen?

Hoe wordt er verdedigd?

De D pupillen moeten aan het eind van hun periode het positiespel in basis beheersen. Bijvoorbeeld 5 tegen 2 of tegen 3 kunnen spelen.

De spelers wordt de 4-3-3 formatie aangeleerd alsook de spelregels van het voetbal inclusief buitenspel.

4.2.7.4 De Junioren ABC

Nu wordt er vooral wedstrijdgericht gewerkt.

Uitgaande van de drie belangrijkste momenten:

1. Balbezit

Hoe word er vrijgelopen bij balbezit?

Hoe is het onderlinge coachen?

Zijn acties gerechtvaardigd en wordt er goed gepasseed?

2. Balverlies

Wordt er druk gezet op de bal?

Hoe wordt er positie gekozen?

Wordt er actief of afwachtend verdedigd?

3. Moment van balwisseling

Wat is de oorzaak van het balverlies?

Hoe reageren de spelers rondom de bal?

Hoe wordt er vrij gelopen op moment van balbezit?

Hoe is de omschakeling algemeen? (actief of niet)?

4.2.7.5 De C junioren

De spelers raken in de pubertijd en de lengtegroei gaat ineens veel sneller zodat de bewegingen wat minder gecoördineerd lijken. De spieren kunnen de groei van de botten nauwelijks bijhouden, waardoor ze sneller op spanning staan. Een **goede warming-up** is dan ook zeer belangrijk. De C junioren weten inmiddels heel goed waar het om gaat tijdens de wedstrijd.

Doelstelling:

- Aanleren van vaardigheden in spel- en wedstrijdvormen (b.v. lengte pass, wreeftrap).
- Verbeteren hoe te handelen bij balbezit en balverlies en wisseling daarvan.
- Verbeteren tactische kennis, het positiespel in 4-3-3 formatie.
- Geen krachttraining!! Wel individuele aandacht en niet te hoge verwachtingen.

Aanleren goede warming-up.

4.2.7.6 De B junioren

Conform de C junioren maar nu zijn de spelers beter geschikt voor de grotere belastbaarheid.

Ze kunnen dingen langer volhouden en zijn mentaal meer weerbaar dan de C junioren in de pubertijd.

Voor training moet het "coachen" centraal staan.

Doelstelling:

- Verbeteren van de technische vaardigheden onder meer weerstand.
- Tactische vorming vanuit wedstrijsituaties.



Jeugdplan vv Zundert

- Meer beroep op verantwoordelijkheid met betrekking tot eigen taak.
 - Verbeteren tactisch kennis 4-3-3 en de taken daarbinnen.
- Optimaliseren van de voetbalconditie in spel- en wedstrijdvorm.

4.2.7.7 De A junioren

Alle bovenstaande junioren doelstellingen blijven van kracht. De A junior heeft een leeftijd bereikt waarin een fase is aangebroken dat het voetbalspel op een “volwassen” wijze gespeeld moet gaan worden.

Doelstelling:

- Optimale toepassing van technische vaardigheden onder hoge weerstand.
- Streven naar optimale kennis en toepassing op gebied van tactiek en techniek.
- Optimaliseren van wedstrijdconditie in spel- en wedstrijdvormen.
- Spelers kennen de taken in een 4-3-3 formatie en geven hieraan invulling, elke speler heeft min of meer een vaste positie in deze formatie en kan daarnaast nog op een aantal andere posities uit de voeten.

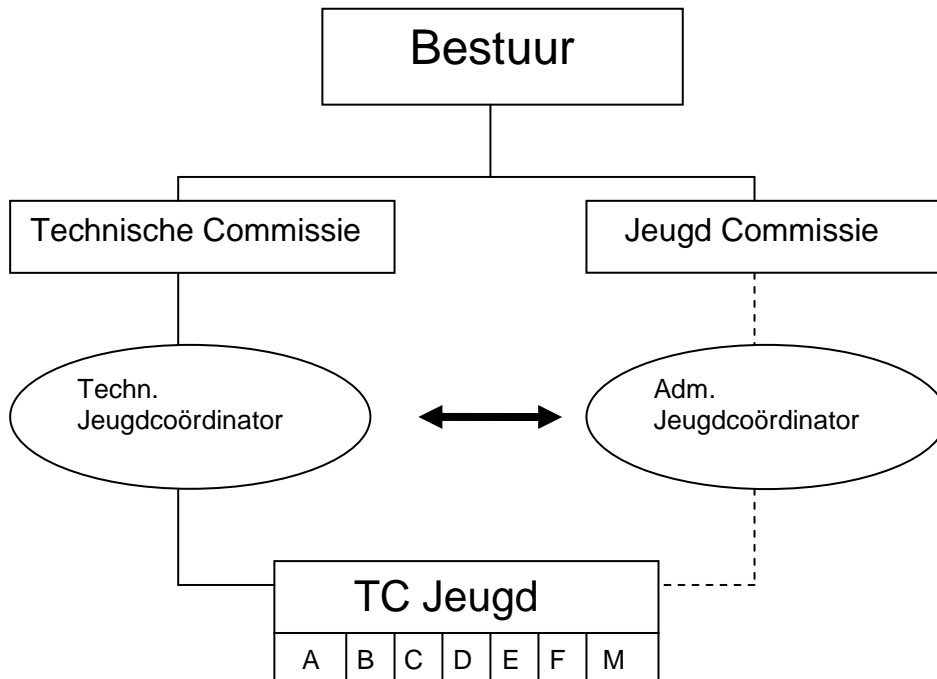
4.2.7.8 Meisjes

Meisjes voetballen bij de jongens in de leeftijdscategorieën E- en F jeugd. Vanaf de D jeugd moet een meisje om bij de jongens te spelen door de technische commissie geschikt geacht worden qua niveau van spel en fysieke mogelijkheden.

Naar mogelijkheden qua aantallen speelsters, nemen de meisjes deel aan de meisjes competities.



5 Bijlage 1: SCHEMA RELATIE TECHNISCHE COMMISSIE – JEUGDCOMMISSIE



Error! Not a valid link.

————— = verantwoordelijkheidslijn

- - - - - = communicatielijn

↔ = nauwe samenwerking

Bijlage 2:



Jeugdplan vv Zundert

FUNCTIEOMSCHRIJVING ZATERDACOORDINATOR

Funcieomschrijving zaterdagcoördinator

- Doorgeven afgelastingen naar leiders, tegenstanders en scheidsrechters;
- Ontvangen leiders tegenstanders;
- Ontvangen en begeleiden scheidsrechters;
- Draagt zorg voor de administratieve afwikkeling van de wekelijkse wedstrijden cq strafrapporten;
- Aanspreekpunt leiders/trainers op wedstrijd- en/of activiteitendagen.

Bijlage 3:

VOORBEELD TOERNOOICOMMISSIE

TOERNOOICOMMISSIE

Leden

De toernooicommissie bestaat tenminste uit drie personen.

Taken

- Organiseren van vv Zundert toernooien (in overleg met wedstrijdsecretaris i.v.m. jaaragenda);
- Uitnodigen van deelnemende verenigingen, scheidsrechters, EHBO, vrijwilligers.
- Regelen van prijzen;
- Regelen van vv Zundert teams voor externe toernooien, in overeenstemming met de jaaragenda.

Bijlage 4:

VOORBEELD ACTIVITEITENCOMMISSIE

ACTIVITEITENCOMMISSIE

Leden

De activiteitencommissie van de vereniging organiseert nevenactiviteiten en evenementen voor de jeugd van VV Zundert. De jeugdcommissie wijst uit haar midden een of meerdere leden aan voor een bijdrage aan het coördineren en organiseren van nevenactiviteiten voor de jeugd. (Dit kan doordat deze leden van de jeugdcommissie zitting nemen in de activiteitencommissie.

Taken

- Organiseren van nevenactiviteiten (in samenspraak met wedstrijdsecretaris i.v.m. jaaragenda), uitgaande van wensen en behoeften van de jeugdleden;
- Het zorgen voor de "bemanning" van de activiteiten;